

این مطلب نحوه ثبت نام برای خدمات آنلاین WCAT را توضیح می دهد. اطلاعات بیشتر را به صورت آنلاین می توانید مشاهده کنید:  
[WCAT.BC.CA](http://WCAT.BC.CA)

## درخواست تجدیدنظر خود را به صورت آنلاین مدیریت کنید

از خدمات آنلاین WCAT برای دریافت اطلاعات در مورد درخواست تجدیدنظر و ارسال اسناد به WCAT استفاده کنید. به عنوان مثال، شما می توانید:

- ✓ تاریخ‌های مهم، اسناد اخیر، و شواهد ارسالی را از طرف کسانی که در درخواست تجدیدنظر دخیل هستند، پیدا کنید.
- ✓ اگر که اطلاعات جدیدی در مورد درخواست تجدیدنظر وجود داشته باشید، از طریق ایمیل مطلع شوید.
- ✓ مدرک و یا اطلاعاتی را در مورد درخواست تجدیدنظر ارائه دهید.

دسترسی به خدمات آنلاین WCAT در:  
ONLINE SERVICES < WCAT.BC.CA



## چه کسی می تواند از خدمات آنلاین WCAT استفاده کند؟

چنانچه شرایط شما با الزامات زیر مطابقت دارد، می توانید از خدمات آنلاین WCAT استفاده کنید:

- ✓ درخواست تجدیدنظر شما شامل یکی از موارد زیر باشد:
- ✓ شما درخواست تجدیدنظر را شروع کرده‌اید، یا در حال پاسخ دادن به آن هستید، یا نماینده فردی هستید که درخواست تجدیدنظر را شروع کرده یا به آن پاسخ می‌دهد.
- ✓ درخواست تجدید نظر برای جبران خسارت
- ✓ درخواست‌های تجدیدنظر در مورد سلامتی و ایمنی شغلی
- ✓ درخواست‌های تجدیدنظرهای ارزیابی
- و
- ✓ درخواست تجدید نظر قبلاً شروع شده است.



هنگامی که برای خدمات آنلاین WCAT ثبت نام کردید، از طریق ایمیل به شما اطلاع داده می‌شود که در مورد درخواست تجدید نظر شما مسائل به روز شده‌ای وجود دارد. ایمیل‌ها رمزگذاری نمی‌شوند. برای بررسی به‌روزرسانی‌ها یا اطلاعات جدید، وارد خدمات آنلاین WCAT شوید.

نمایندگان و مخاطبین کارفرما می‌توانند به اطلاعات مربوط به کلیه درخواست‌های شرکت یا کمپانی خود دسترسی داشته باشند.

گزینه‌های دیگر را برای مدیریت درخواست‌های تجدیدنظر به صورت آنلاین پیدا کنید:  
CHECK ON AN APPEAL < WCAT.BC.CA



وقتی برای اولین بار ثبت نام می‌کنید:

✓ اگر کارگر هستید، شماره بهداشت شخصی (PHN) یا تاریخ تولد خود

✓ اگر کارفرما یا نماینده هستید، نام کارفرما یا شرکت حقوقی یا شماره تجدیدنظر کارفرما (EAN) و شماره ادعای WorkSafeBC یا شماره مرجع بخش بررسی

گام 4: یک رمز عبور منحصر به فرد برای استفاده در هر بار ورود به سیستم انتخاب کنید.

گام 5: پس از اینکه برای اولین بار ثبت نام کردید، به‌طور خودکار به‌روزرسانی‌های ایمیلی درباره درخواست‌های تجدیدنظر WCAT خود را در آدرسی که با آن ثبت‌نام کرده‌اید، دریافت خواهید کرد.

گام اول: یک حساب کاربری ایجاد کنید

Go to WCAT.BC.CA > ONLINE SERVICES ✓

✓ بر روی قسمت ایجاد حساب کلیک کنید.

گام 2: آدرس ایمیل خود را با وارد کردن کدی که برای شما ایمیل می‌شود تأیید کنید.

گام 3: با ارائه اطلاعات مختص به نقش خود اثبات کنید که چه کسی هستید.

شما می‌بایست که موارد زیر را وارد کنید:

✓ نام و نام خانوادگی شما. دقیقاً به شکلی که در نامه ارسالی از طرف WCAT ذکر شده است، وارد کنید.

✓ آدرس ایمیلی که مرتباً آن را چک کنید.

✓ یک شماره تجدیدنظر برای درخواست تجدیدنظر که قبلاً در WCAT مراحل آن شروع شده است.

① اگر در دسترسی به خدمات آنلاین WCAT مشکل دارید، با تیم ما تماس بگیرید و درخواست کمک کنید: 604-664-7800 یا 1-800-663-2782.